

## REEMBOLSO - CADERNOS DE ATIVIDADES - EDUCAÇÃO

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal Sousel

## ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

Nome/Denominação:*				NIF/NIPC:*	
Tipo Doc. Identificação:		N.º:		Válido até:	
Domicílio/Sede:*			N.º:		Lote/Andar:
Código Postal:*		Localidade:*		Concelho:*	
Contacto:		E-mail:			

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

## ALUNO

Ano Letivo:	/				
Nome/ Denominação:				NIF/NIPC:	
Tipo Doc. Identificação:		N.º:		Válido até:	
Data Nascimento:					
Domicílio/Sede:			N.º:		Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:		Concelho:	

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

## NOTIFICAÇÕES

<b>Consinto</b> que as notificações/comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	<input type="checkbox"/> Via CTT
	<input type="checkbox"/> Telefone
	<input type="checkbox"/> E-mail

## PEDIDO

Vem requerer a V.ª Ex.ª o reembolso do valor \_\_\_\_\_  
referente à aquisição de cadernos de atividades do ano letivo: \_\_\_\_\_  
a creditar no IBAN: \_\_\_\_\_

### Estabelecimento de Ensino:

Escola Cano     Escola Casa Branca     Escola Santo Amaro     Centro Escolar Sousel     Escola Sec. RSI Estremoz

Ano Escolar: \_\_\_\_\_

**OBSERVAÇÕES**

**CLAÚSULA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

A Câmara Municipal de Sousel garante a salvaguarda do direito à proteção de todos os Dados Pessoais, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 e na Lei 58/2019 que assegura a execução do RGPD em Portugal, relativamente à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados, que sejam prestados voluntariamente pelo seu titular, apresentante do presente requerimento e cujo tratamento é expressamente autorizado por este (por serem necessários e fundamentais para a tramitação do pedido realizado), os quais serão tratados, de forma confidencial, estando os colaboradores da Câmara Municipal de Sousel obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos.

**Direitos dos titulares de dados**

A Câmara Municipal de Sousel está empenhada em garantir o respeito pelos direitos dos titulares de dados pessoais, designadamente: o direito de acesso, o direito de retificação, o direito ao apagamento “a ser esquecido”, o direito de limitação do tratamento, o direito à portabilidade, direito de oposição, o direito a não ficar sujeito a decisões individuais tomadas de forma totalmente automatizada, incluindo a definição de perfis.

**Direito à Informação – nos termos dos n.ºs. 1 e 2 do artº 13**

- Responsável pelo tratamento dados → Município de Sousel; → Câmara Municipal de Sousel → Serv. Intervenientes no processo;
- Contacto do Encarregado da Proteção de Dados → rgpd@cm-sousel.pt / 268550119;
- Finalidades do tratamento → os dados recolhidos, fundamentados no interesse público objeto do requerimento, destinam-se somente ao tratamento da tramitação do pedido;
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais intervenientes no processo;
- Tempo de conservação dos dados → durante o período necessário a dar cumprimento a obrigações legais, nos termos de legislação específica em vigor, bem como arquivística.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor à utilização dos mesmos, bem como o direito à portabilidade;
- O Titular de dados tem o direito de apresentar reclamação junto da autoridade de controlo;
- O tratamento dos dados pessoais neste âmbito, não constitui nenhuma obrigação legal ou contratual;

O(A) subscritor(a), titular dos dados, autoriza de forma clara e expressa a Câmara Municipal de Sousel a efetuar o tratamento dos seus dados supra para efeitos de atribuição de valores referentes aos cheque-oferta dos cadernos de atividades.

O(A) subscritor(a), titular dos dados, autoriza na qualidade de pessoa que exerce o poder parental relativamente ao menor acima identificado (aluno), que de forma clara e expressa a Câmara Municipal de Sousel efetue o tratamento dos dados supra para efeitos de atribuição de valores referentes aos cheque-oferta dos cadernos de atividades.

### DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

Para efeitos, junta os documentos que se elencam:

- Comprovativo de IBAN com indicação dos titulares da conta (encarregado educação e /ou aluno);
- Fatura dos cadernos de atividades devidamente identificados como tal;
- Vauchers (digitalização).

### PEDE DEFERIMENTO

Pede deferimento,  
DATA

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.