

Registo de entrada

REQº _____ LV. _____

DATA ____/____/____

O FUNCIONÁRIO

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

1. CÓDIGO DE PUBLICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO

Código da BEP		Referência Procedimento Concursal	
---------------	--	-----------------------------------	--

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL

Carreira	
Categoria	
Área funcional	

3. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome			
Sexo		Data de nascimento	
Nacionalidade		NIF	
Morada			
		Código Postal	
CC nº.		Válido até	
Telefone		Telemóvel	
E-mail			

4. REQUISITOS DE ADMISSÃO

<i>"Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17.º da LTFP".</i>	Sim		Não	
--	-----	--	-----	--

5. VÍNCULO DE EMPREGO PÚBLICO DETIDO

5.1.	Titular de vínculo de emprego Público?	Sim		Não	
------	--	-----	--	-----	--

5.2 - Em caso negativo passe diretamente ao **ponto 6.** deste formulário.

Em caso afirmativo, especifique qual a sua situação:

5.2.1	Nomeação		
5.2.2	Contrato de trabalho em funções públicas	Tempo Indeterminado	
		Termo resolutivo certo	
		Termo resolutivo Incerto	
5.2.3	Outra		

5.2.4	Carreira e categoria de que é titular	
5.2.5	Posição remuneratória que detém na presente data	
5.2.6	Órgão ou serviço onde exerce funções	
5.2.7	Atividade que executa	

6. NÍVEL HABILITACIONAL

Menos de 4 anos de escolaridade		Bacharelato	
4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)		Licenciatura	
6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)		Pós-graduação	
9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)		Mestrado	
11.º ano		Doutoramento	
12.º ano (ensino secundário)		Curso de especialização tecnológica	
Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III)*		Habilitação Ignorada	
Outro			

* Nível III : Nível de qualificação da formação (c/ equivalência ao ensino secundário)

6.1 Identifique o curso e /ou área de formação:

6.2 Indique cursos de pós – graduação, mestrado ou doutoramento:

7. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

7.1	No caso de a publicitação prever a possibilidade de candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação e, ou, experiência profissionais necessárias e suficientes para a substituição daquela habilitação

8. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

	Data	
	Início	Fim

9. FORMAÇÃO PROFISSIONAL	Data	
	Início	Fim

10. OPÇÃO POR MÉTODOS DE SELEÇÃO		
10.1	<i>Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios Avaliação Curricular e entrevista de avaliação de competências, e opto pelos métodos prova de conhecimentos e avaliação psicológica, nos termos do n.º 3 do art.º 36.º da LTFP.</i>	

11. NECESSIDADES ESPECIAIS	
11.1	Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique o respetivo grau e se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção:

12. DECLARAÇÃO DE CONSENTIMENTO – TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS
<p>A Câmara Municipal de Sousel, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação dos mesmos, garante a salvaguarda do direito à proteção dos dados pessoais, que sejam prestados voluntariamente pelo seu titular.</p> <p>Direito à Informação – nos termos dos n.ºs. 1 e 2 do artº 13</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsável pelo tratamento dados → Presidente da Câmara Municipal; • Contacto do Encarregado da Proteção de Dados → rgpd@cm-sousel.pt / 268550119; • Finalidades do tratamento → os dados recolhidos, fundamentados no consentimento do titular dos mesmos e objeto do presente requerimento, destinam-se somente ao tratamento da tramitação do pedido; • Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo. • Tempo de conservação dos dados → durante o período necessário a dar cumprimento a obrigações legais, nos termos de legislação específica em vigor, bem como arquivística. • Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor á utilização dos mesmos, bem como o direito à portabilidade; • O titular de dados tem o direito de apresentar reclamação junto da autoridade de controlo. • O tratamento dos dados pessoais neste âmbito, não constitui nenhuma obrigação legal ou contratual;

Para os efeitos previstos nos artºs. 6º e 13º do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), declaro prestar, por este meio, o meu consentimento para o tratamento dos meus dados pessoais acima indicados e documentos anexos, exclusivamente para esta finalidade.

13. DECLARAÇÃO (g), n.º 1 artigo 19.º, da Portaria 125-A/2019, 30 de abril)

“Declaro serem verdadeiros os factos constantes da candidatura”

Assinatura		Data	-	-
------------	--	------	---	---

DOCUMENTOS ANEXOS À CANDIDATURA:

- ✓ Certificado de Habilitações
- ✓ Curriculum Vitae
- ✓ Comprovativos de formação (Quantidade _____)
- ✓ Outros
